



UNIVERSITÀ  
CATTOLICA  
del Sacro Cuore

Biblioteca di Milano

## Utenti esterni: richiesta di malleveria permanente

Milano, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ iscritto/a alla  
Biblioteca da oltre 5 anni consecutivi con tessera semestrale/annuale  
n° \_\_\_\_\_

CHIEDE il rilascio di una malleveria permanente per essere ammesso alla Biblioteca di Milano dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e di usufruire dei suoi servizi di prestito e consultazione.

SI IMPEGNA a utilizzare le risorse documentali della Biblioteca, a stampa e in formato elettronico, esclusivamente per finalità didattiche e di ricerca, nel rispetto della vigente normativa sul diritto d'autore.

DICHIARA di aver preso conoscenza del regolamento e di accettare le condizioni in esso contenute.

### Avvertenze

Il/La sottoscritto/a è consapevole che la presente richiesta non costituisce in alcun modo per la Biblioteca obbligo al rilascio della malleveria permanente.

Il/La sottoscritto/a accetta che la Biblioteca si riserva il diritto di revocare la malleveria permanente in qualunque momento.

Firma del richiedente: \_\_\_\_\_

► continua

## Informativa relativa al trattamento dei dati personali

I dati a Lei richiesti verranno trattati dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo 2016/679 ("GDPR").

La invitiamo a prendere visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali consultando la sezione 'Privacy' del sito <https://www.unicatt.it>.

Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali

La registrazione è finalizzata esclusivamente ad usufruire dei servizi da Lei richiesti, offerti dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, e pertanto non viene richiesto il consenso per l'invio di comunicazioni e materiale informativo.

(Data e luogo)

(Firma)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Riservato alla Biblioteca dell'Università Cattolica del Sacro Cuore

La presente richiesta viene accolta con validità dal \_\_\_\_\_

Approvazione della Direzione della Biblioteca: \_\_\_\_\_