



Attenzione! L'utilizzo di *Google* e *Google Scholar* per effettuare delle ricerche bibliografiche, non garantisce sempre, l'accesso al testo completo (*full text*) dei documenti!

Crea avviso

The screenshot shows the 'Crea avviso' (Create alert) form on Google Scholar. It includes a 'Query avviso:' field, an 'Email:' field, and a 'Numero risultati:' dropdown set to 'Mostra fino a 10 risultati'. There are 'Aggiorna risultati' and 'CREA AVVISO' buttons at the bottom.

Se vuoi essere aggiornato periodicamente riguardo a nuovi articoli relativi a una determinata ricerca, dopo aver creato il tuo account, puoi utilizzare la funzione *Crea avviso* disponibile tra gli strumenti.

Inserisci nella stringa *query* i parametri della tua ricerca, inserisci il tuo indirizzo email, infine scegli se vuoi visualizzare 10 o più risultati.

Google libri

Google libri è una iniziativa voluta da *Google* per costruire una enorme biblioteca virtuale.

Attraverso un apposito *software*, gli utenti possono fare ricerche approfondite avendo la possibilità di consultare in parte o completamente la gran parte dei libri del mondo.

Risulterà, così più facile capire quali siano i libri più pertinenti per lo studio di un determinato argomento e fare i giusti collega-

La homepage e la ricerca

menti tra i vari libri.

The screenshot shows the Google Libri homepage with the Google logo and a search bar. Below the search bar, it says 'Cerca nel più grande indice di testi integrali mai esistito. Biblioteca personale'.

Alcune funzionalità di Google libri

The screenshot shows the 'Compra questo libro' (Buy this book) page on Google Books. It features a table of vendors with columns for 'Venditore', 'Prezzo', and 'Valutazione venditore'. The table lists vendors like DEA Store, Hoepli.it, iBS, Libreriauniversitaria.it, Amazon UK, and la Feltrinelli.it, all with 'Nessun prezzo' and 'Nessuna valutazione'. There are also links for 'Trova in una biblioteca', 'Trova librerie locali', and 'Tutti i venditori'.

Consulta anche: *Le Guide per l'Utente*

- *Il catalogo d'Ateneo,*
- *Le banche Dati,*
- *Guida per la ricerca,*
- *Le risorse elettroniche,*
- *Check-list per valutare l'informazione in rete.*

Per ogni ulteriore informazione e per una ricerca bibliografica assistita puoi contattare il *Servizio di Reference* accessibile alla voce *Servizi* dalla home page della Biblioteca Sede di Roma

<http://biblioteche.unicatt.it/roma>

The screenshot shows the 'Servizio Reference' page on the library website. It includes a navigation menu at the top and a main content area with the title 'Servizio Reference' and a description of the service. The email address 'biblioteca.reference-rm@unicatt.it' is provided at the bottom.



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

Biblioteca della sede di Roma
tel: 06 3015 4264
Email: biblioteca-rm@unicatt.it

Le Guide per l'Utente

Google.
Google Scholar,
Google Libri

"Nel dubbio vieni in Biblioteca"

Prima di cominciare, ricorda che...

Quando si cerca in tutto il *web*, non è detto che i risultati ottenuti siano stati validati. Si consiglia, pertanto, di utilizzare *Google e Google Scholar* per integrare le ricerche effettuate, precedentemente, su fonti più rigorose. A questo proposito vedi la nostra guida

“Check-list per valutare l’informazione in rete”

Questi strumenti, infatti, non debbono sostituire la consultazione di determinati *database*: la finalità del loro utilizzo è quella di ampliare il numero di documenti potenzialmente utili.

Cos’è Google?

Google è il motore di ricerca nel *web*, più usato al mondo.

Il risultato della ricerca è basato su un algoritmo secondo il quale l’importanza di un sito *web* mette in relazione il numero di *link* che quel sito *web* ottiene da altre pagine in rete *PageRank*. In buona sostanza più un sito *web* è linkato più è considerato importante.

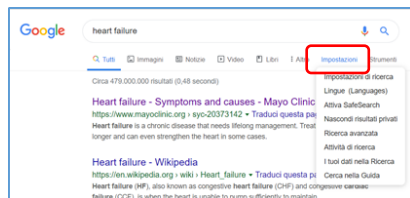


Usando *Cerca con Google*, avremo l’elenco di tutti i risultati ordinati secondo *PageRank*.

Usando *Mi sento fortunato* si aprirà direttamente la pagina del primo risultato.

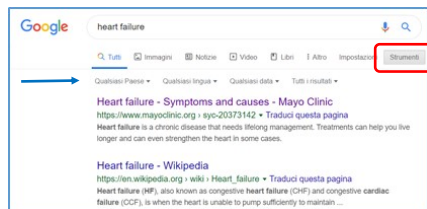
Questa opzione è consigliabile solo quando sei sicuro che il primo risultato sia certamente il più pertinente.

Impostazioni e strumenti di ricerca

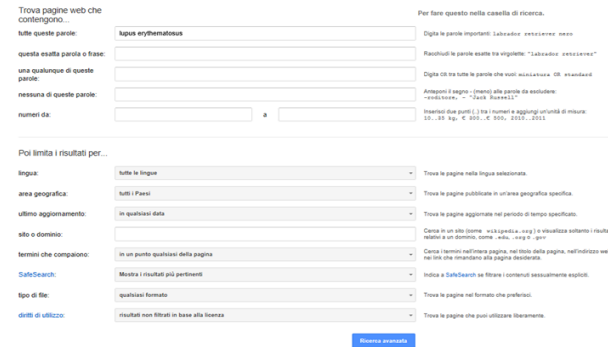


Una volta lanciata una ricerca è possibile definire alcune *impostazioni* di ricerca.

Cliccando sulla voce *strumenti* compaiono una serie di filtri applicabili ai risultati.



Ricerca avanzata



Scegliendo tra le impostazioni la voce *ricerca avanzata* avremo la possibilità di impostare le ricerche secondo parametri specifici (scelta della lingua, operatori di ricerca, area geografica, aggiornamento ...), che rendono il risultato più performante.

Forse non sai che...

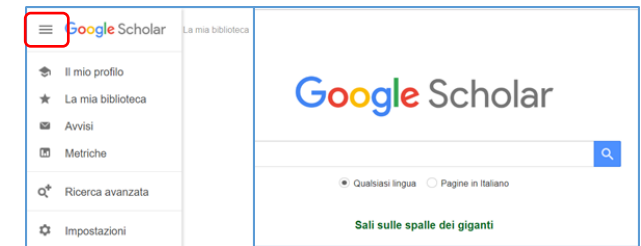
- Quando si vogliono trovare informazioni su concetti espressi da più parole, è necessario chiudere quest’ultime tra **virgolette**: Es: “pain relief”, “wound care”, “management aziendale”;
- *Google* non tiene conto di tutte quelle **stop words** quali: *the, of, ecc...*;
- non tiene conto degli operatori booleani **AND** e **NOT**: invece di usare **NOT**, anteporre il segno – al termine che si vuole escludere: Es: lupus erythematosus –children (digitare senza spazio),
- invece di usare **AND**, anteporre il segno +al termine che vogliamo includere Es: lupus erythematosus +children (digitare senza spazio);
- solo l’operatore **OR** è accettato,
- quando si vuole cercare un termine con una radice comune si può usare * come carattere **jolly** o **wild card character**: Es. child* => (child, childhood, children);
- anteponendo il segno della tilde ~ (tasto alt + 0126) a una parola, vengono trovati anche i sinonimi del termine stesso;
- l’operatore **stands for** consente di trovare il significato di una abbreviazione o di un acronimo: Es: womac **stands for**;
- l’operatore **define** può essere usato quando occorre rapidamente la definizione di un termine;
- se si scrive la parola chiave seguita da **site:nome del sito** (digitare senza spazio), si limita la ricerca al solo sito richiesto: Es. medici **site:unicatt.it**;

Google Scholar

Google scholar è un motore di ricerca all’interno della cosiddetta “letteratura accademica” che prevede la digitalizzazione di documenti in ogni lingua offrendo così, a molti editori e autori, una maggiore visibilità.

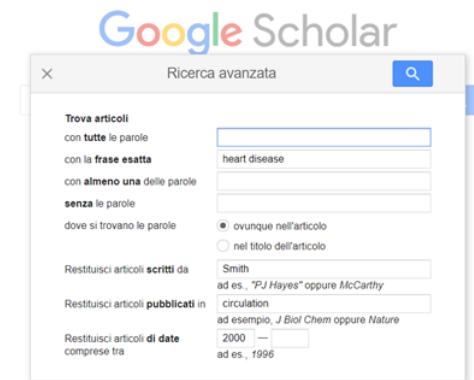
Copre alcuni tra i principali campi delle scienze di base e applicate (chimica, fisica, biologia, medicina, economia) e umane (arte e letteratura).

Indicizza sia periodici sia documenti originariamente pubblicati in formato cartaceo (libri, tesi, atti di congresso, conferenze).



Dalla home page cliccando in alto a sinistra si apre il menu strumenti che consente di personalizzare la ricerca consentendo anche di creare un proprio spazio di lavoro attraverso le funzioni *Il mio profilo* e *La mia biblioteca*

La ricerca avanzata



Puoi cercare per parole chiave, per autore, per rivista, per anno pubblicazione.