#### Citazione bibliografica relativa ad un PERIODICO

Handwalke setteme Handwalke set	Inserisci qui i dati della citazione bibliografica o copia/incolla il PMID del PubMed + clik sul logo per importare da PubMed
* correct distribution	Note per la biblioteca:
Puoi specificare se accettare o meno eventuali costi derivanti dal reperimento del documento.	Greate e cordial salada, Marco Chiandand Ne con too 15 105/1050 douxees antennos de cordi aggrodova de la formaria de INDER ACCETO adon vices againet a la la de ou inflandadente de INDER ACCETO adon vices againet
V Inserisci	🗸 inserisol e richiedi ⇒

Citazione bibliografica relativa a una parte di LIBRO

/		
Hole publik cacione:		Area citazione hibliografica
Nolo articolorisezione:		Area citazione bibliografica
ater Al	i adort	inserita manualmente
Siovanni Solimine		relativa a una PARTE
nner 2010 Volumer Pag. inizialer 50 Pag. final	N ( # # 1000)	di libro
diserer (alterna Luego di edizioner dari 1500)	50: PMB:	
og agganter		
oto personali biblioteconomia: sitazione tratta da articolo di Antonella Agnali,	Note collectoree	
"Biblioteche nella crisi" - Biblioteche opgi" v. 20(9), 2010 pp. 6-9	UPL:	
	File aul proprio disco:	Dopla.
		Mate per la hibiotecar
		the state contactory data could be be the termination of the state of the
	Nel caso in out is individuos de	umardo da asisistidara a lati o al suo influto/digari mardo
	Pad usero in out in biblioteus de ROM ACCETTO AN HON ACCETTO AN	unaren da antietetara a la una latindadaguar partes con como aggiurduo a la una latindadaguar partes an como aggiurduo
	Ped uses in out is biblickers at NOH ACCETTO A HOW ACCETTO AN ACCETTO ANALY ACCETTO ANALY	America da Anthéni Itana, Alia a di ana informativa parte nen como apponento nen como apponento como a como apponento como a como apponento como a como apponento entre este a como a como a como a como a como a como a entre este a como a como a como a como a como a entre este a como a como a como a como a como a entre este a como a como a como a como a como a entre este a como a como a como a como a como a entre este a como a como a como a como a como a como a entre este a como a entre este a como a este a como a co

"INSERISCI" e "INSERISCI E RICHIEDI"

olo articolo/sezione:	
asciate che i libri vengano a me	
tore: Altri a	utori:
ergey Brin	
no: 2010 Volume: Pascicolo: 1 Pag. Iniziale: 1	Pag. msate: 79
stract:	
E 10. / ISSN: Editore:	Luogo di edizione: SID: PMID:
te personali	Note collocazione
a approtonalie google booke	Collocazione:
	URL:
	File sul proprio discoi Steglia.
centrol obbligatori	
	(Cliccando Inserisci e
	Note per la biblioteci
	richiedi" inoitri la richiesta
	alla tua biblioteca
Clicca su "inserisci" ner immettere la	
citazione nell'elenco. Potral chiedere	Nel caso in our la biblioteca doverse sostemere du costi aggiunti vi per la formura del documento da addeditario se o si aco attrizo departimento:
successivamente il documento cliccando s	NON ACCETTO alcun costo aggiurativo
"Pichiodi" pol rippilogo	
Kichledt her riephogo.	

Riceverai una e-mail di conferma avvenuta ricezione

#### Controlla lo stato delle richieste :



Per ulteriori approfondimenti consultare il "Manuale d'uso per gli utenti" pubblicato sul sito:

https://nildeworld.bo.cnr.it/tematica/usarenilde

## RITIRO DELL'ARTICOLO

Riceverai sempre una e-mail di AVVISO relativa all'evasione/inevasione della richiesta con le indicazioni per l'eventuale ritiro dell'articolo:

- presso gli uffici della Biblioteca Istituti Biologici Facoltà, piano terra;
- presso la Sala Biblioteca Policlinico Gemelli 4° piano;
- presso la Sala Biblioteca Polo Universitario Giovanni XXIII, 1° piano.

Orari: 8,30 – 16,00 dal lunedì al giovedì 8,30 – 14,00 il venerdì

CONTATTI

Paola Cassanelli tel. 06 30154264 document.delivery-rm@unicatt.it



Biblioteca della sede di Roma tel: 06 3015 4264 *Email*: <u>biblioteca-rm@unicatt.it</u>

# Le Guide per l'Utente

# Document Delivery Utenti interni



"Nel dubbio vieni in Biblioteca"

Cerchi un articolo/capitolo che non è posseduto dalla nostra Biblioteca?

# Richiedilo attraverso **NILDE**

## COS'E': NetworkInterlibraryDocumentExchange

E' un software per il servizio di **document delivery** attorno al quale si è costituita una comunità di biblioteche italiane ed estere, attualmente più di 900, per lo scambio di documenti.

### PERCHE': attraverso NILDE tu puoi

- richiedere articoli o estratti di libri al nostro servizio di document delivery;
- seguire lo stato della richiesta;
- ottenere il documento entro pochi giorni lavorativi solo ed esclusivamente in FORMATO CARTACEO ai sensi della legge sul diritto d'autore (Legge n.633 del 22/4/1941 e succ. modificazioni).

# REGISTRATI A NILDE

Dal sito : https://nilde.bo.cnr.it/

### o cliccando sull'icona

o cliccando sull'icona,

presente all'interno della pagina di ricerca articolo (Catalogo d'Ateneo)

NILDE

Serve ancora aiuto?

### quando presente, all'interno delle Banche Dati



Registrazione utente:

La nostra Istituzione **non fa parte** della federazione IDEM-GARR quindi scegli NO :

♦ » Regebrazione » teures Registrazione utente	
Sel in possesso di un protect latituzionale IDEM-GABR?	0-0-0-0

### Scegli username e password

NILDE Network here v Document Eleshange	
♠ ► Registrazione ► Utente	
Registrazione utente	
Sei in possesso di un account istituzionale IDEM-GARR? ©Si ₩ho Scegli username e password	<b>0</b> -0-0-0
Username: Lo username deva avera un misimo di 5 caratteri	
Password: La password deve avere un minimo di 8 caratteri	
Conferma password: *	
• campi cooligatali Prosegui	

Attenzione: dopo aver selezionato Nazionalità, Provincia e Istituzione si consiglia di inserire il termine Cattolica per individuare la Biblioteca della tua Sede:



Biblioteca. Università Cattolica del Sacro Cuore. Sede di Piacenza
Olniversità Cattolica del Sacro Cuore - Biblioteca della Sede di Brescia
Olniversità Cattolica del Sacro Cuore - Biblioteca della Sede di Milano
Università Cattolica del Sacro Cuore - Biblioteca della Sede di Milano

### Registra i tuoi dati personali

A + Registrazione + une	Loompi contraccognati
Registrazione utente	i campi contrassegnat
Completa la registrazione con i tuoi dati	rosso sono obbligatori
Normes	
Cognomet	
Indirigge e-mail:	
Telefono privilipales	
Telefono secondarios -	
Fast -	
Qualificat -	
Dipartimento / Istituto: Senza dipartimento	
Matricola / Tessena	
Referented	
Lingua preferitac 🗷 💌	
Lingua madret 🕅 💌	
Baypes	
Invitando la richiesta di registrazione si accettano le condizioni indicate nelle Avvertenze Jogali	
* cangi ikiligatori	
Prosenut	

La registrazione è terminata.

Attendi la e-mail di abilitazione al servizio da parte della Biblioteca

# **RICHIEDI UN DOCUMENTO**



Cosa devi chiedere, un articolo di un periodico o un capitolo di un libro?

20A - Statema Bibliota No Posta I: Posta II: Arriv O Lawar del CBN d Nils C3 Posta I	( Bervenuto a ) OFWC - Satema bible ) OFW	1.7 * [[G]] = connes de entre dels porte
Posta :: Posta in Armo 🔄 🎦 Milde 🔄 🔂 Sebina Op	wilkray OPAC	er Mur 🖬 🕅 Genal - Posta in antro - cenit - 👘 🕥 (sensa téolo) 👘 🗢
Permettere a thiefax di salvare questa pasovoră per "inchandu" ou cir.87		Boorda Mar per questo into Mon adesso
A NULDE		Archivie a Neve a Document a Event
Network Inter Library Decovers Endange		Home   MyNILDE   Che cos'è   How-to   Chi siamo
O Bervenuto Mario Rossi		England 👄
		•
	Selezionare 8 tipo di documento: > Anticoto > Libro	Selezionare il tipo di documento:
		> Articolo
		> Parte di libro

#### Seleziona l'opzione desiderata.

Non puoi chiedere un intero libro o un intero fascicolo di periodico ma solo una parte di essi che non superi il 15% (v. Legge sul copyright n.633 del 22/4/1941 e succ. modificazioni)